

Załącznik do zarządzenia nr 86 Rektora UŚ z dnia 11 czerwca 2024 r.

Regulamin spinPLACE – Centrum kreatywności i coworkingu

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin spinPLACE – Centrum kreatywności i coworkingu, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady przebywania i korzystania z infrastruktury obiektu spinPLACE – Centrum kreatywności i coworkingu.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) spinPLACE – należy przez to rozumieć spinPLACE – Centrum kreatywności i coworkingu zlokalizowany w Katowicach przy ul. Bankowej 5;
 - 2) korzystającym ze spinPLACE – należy przez to rozumieć każdą osobę przebywającą na terenie i korzystającą z infrastruktury obiektu spinPLACE;
 - 3) wydarzeniu – należy przez to rozumieć każde wydarzenie realizowane w spinPLACE;
 - 4) Najemcy – należy przez to rozumieć osobę lub instytucję zewnętrzną wynajmującą odpłatnie pomieszczenia spinPLACE;
 - 5) Podmiocie wewnętrznym Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną Uczelni, osobę pracującą, studiującą lub kształcącą się w szkołach doktorskich Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, którym obiekt spinPLACE udostępniany jest nieodpłatnie; wyłączeniu nieodpłatności podlegają inicjatywy/działania podejmowane w oparciu o projekty, odpłatne formy kształcenia i inne działania komercyjne;
 - 6) Wynajmującym – należy przez to rozumieć Uniwersytet Śląski w Katowicach, w szczególności podmioty funkcjonujące w ramach spinPLACE.

§ 2. Cel

1. Celem projektu spinPLACE jest stworzenie regionalnego i międzyuczelnianego, biznesowego centrum kreatywności, coworkingu, prototypowania i animowania projektów B+R poprzez zintegrowanie i rozwój istniejących już inicjatyw przy Uniwersytecie Śląskim w Katowicach, innych uczelniach oraz w przedsiębiorstwach, jednostkach samorządu terytorialnego i instytucjach otoczenia biznesu.
2. Powstanie spinPLACE umożliwi bardziej skoordynowaną realizację wszystkich działań związanych ze wsparciem rozwoju kultury przedsiębiorczości i innowacji w całym środowisku akademickim – wśród studentek, studentów, osób kształcących się w szkołach doktorskich, pracowniczek, pracowników naukowych i administracji oraz wszystkich partnerów otoczenia gospodarczego Uczelni, niezbędnych do biznesowego sukcesu innowacji tworzonych w Uniwersytecie.
3. Przestrzeń skierowana jest do studentek, studentów, osób kształcących się w szkołach doktorskich, pracowniczek i pracowników Uniwersytetu, partnerów Uczelni, firm, start-upów, freelancerów, instytucji oraz innych podmiotów, którym zależy na rozwijaniu innowacyjności i przedsiębiorczości, gospodarki oraz społeczeństwa opartego o wiedzę, współpracujących z Uniwersytetem.

4. Na spinPLACE składa się m.in. działalność następujących jednostek: Biuro Współpracy z Gospodarką, Biuro Karier, Biuro Rzeczników Patentowych, spółka celowa SPIN-US sp. z o.o., Centrum Komunikacji Medialnej (w zakresie wspierania aktywności w szczególności studentek i studentów w obszarze multimediiów i radia), Biuro Europejskiego Miasta Nauki Katowice 2024 oraz jednostki w obszarze realizacji badań naukowych (centra badawcze i inicjatywy współpracy badawczej, w tym obserwatoria: Regionalne Obserwatorium Nanotechnologii i Nanomateriałów, Śląskie Obserwatorium Edukacyjne, Obserwatorium Procesów Miejskich i Metropolitalnych; Centrum Badawcze GAME LAB, Śląskie Centrum Wody, Centre for Biomass Energy Research and Education).
5. W przestrzeni spinPLACE animuje się następujące inicjatywy: Silesia Design School, Spin Business Accelerator, Start-ups Mill, 3D Prototyping Centre, R&D Fuse, Science Cafe oraz pomysły opracowywane w trakcie bieżącej aktywności jednostek w kooperacji krajowej i międzynarodowej.
6. Silesia Design School obejmuje wsparcie współpracy pomiędzy jednostkami naukowymi a przedsiębiorcami w zakresie innowacji i transferu technologii oraz w wypracowywaniu konkretnych efektów wdrożeniowych.
7. Spin Business Accelerator to kreowanie i wsparcie projektów, których docelowym wynikiem jest opracowanie i wprowadzenie na rynek innowacyjnych produktów, usług i technologii.
8. Start-ups Mill to wsparcie dla świeżo założonych biznesów lub inicjatyw tuż przed prawną formalizacją działalności gospodarczej oraz opieka nad nimi w pierwszym okresie działalności.
9. 3D Prototyping Centre to zaplecze technologiczne spinPLACE.
10. R&D Fuse to możliwość organizowania spotkań, pracy nad zadaniami grupowymi, kierowana głównie do studenckich kół naukowych i nieformalnych grup zainteresowań.
11. Science Cafe oznacza całokształt wydarzeń popularnonaukowych, w tym cyklicznych wykładów, wykładów motywacyjnych, szkoleń i warsztatów.

§ 3. Zasady przebywania na terenie spinPLACE

1. spinPLACE czynny jest w godzinach od 7.30 do 20.00 od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Korzystający ze spinPLACE jest zobowiązany do przestrzegania ustalonych godzin korzystania z powierzchni spinPLACE.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość wynajmu powierzchni w dniach i godzinach innych niż określone w ust. 1.
4. Podczas przebywania na terenie spinPLACE należy stosować się do uwag i zaleceń ochrony oraz pracowniczek i pracowników obiektu. Ze sprzętu i urządzeń udostępnianych przez spinPLACE należy korzystać zgodnie z przeznaczeniem, z zachowaniem należytej dbałości o sprzęt.
5. Wszelkie awarie, uszkodzenia i zniszczenia wyposażenia spinPLACE należy niezwłocznie zgłaszać pracownikowi porządkowemu i ochronie oraz Administratorowi obiektu. Kontakt do Administratora obiektu: nr telefonu: 786 450 280, adres e-mail: karol.dziura@us.edu.pl.
6. Korzystający ze spinPLACE jest zobowiązany ponadto do:

- 1) utrzymywania czystości;
 - 2) usunięcia wszystkich materiałów promocyjno-informacyjnych po zakończeniu wydarzenia;
 - 3) uprzątnięcia pomieszczenia, z którego korzysta;
 - 4) przestrzegania Regulaminu.
7. Zabrania się przebywania na terenie spinPLACE osobom zachowującym się w sposób, który zagraża bezpieczeństwu innych osób, mieniu lub zakłóca porządek czy narusza ogólnie przyjęte normy zachowania w miejscach publicznych.
8. Zabrania się przebywania na terenie spinPLACE osobom nietrzeźwym lub osobom pozostającym pod wpływem środków odurzających.
9. Osobom przebywającym na terenie spinPLACE zabrania się;
- 1) palenia tytoniu;
 - 2) wnoszenia na teren spinPLACE broni, materiałów wybuchowych i innych niebezpiecznych dla życia i zdrowia przedmiotów;
 - 3) wnoszenia i wprowadzania na teren spinPLACE rowerów, hulajnóg itp.; należy je pozostawiać w miejscach do tego przeznaczonych;
 - 4) wnoszenia elementów wyposażenia spinPLACE poza jego teren;
 - 5) przenoszenia elementów wyposażenia spinPLACE poza przeznaczone dla nich miejsca;
 - 6) niszczenia elementów wyposażenia spinPLACE;
 - 7) prowadzenia działalności handlowej w formie handlu obnośnego;
 - 8) prowadzenia działalności reklamowej (poza uzasadnionymi przypadkami uzgodnionymi z Wynajmującym);
 - 9) prowadzenia działalności gospodarczej na terenie obiektu;
 - 10) prowadzenia agitacji politycznych.

§ 4. Przestrzenie ogólnodostępne w spinPLACE

1. Do przestrzeni ogólnodostępnych w spinPLACE należą:
 - 1) Hol główny (Poziom 0);
 - 2) Cafe Operacyjna wraz z Bufetem (Poziom 0, Segment B);
 - 3) Sale konferencyjne A i B (Poziom 0, Segment A);
 - 4) Chat-Point (Poziom 0 i 1, Segment A);
 - 5) Goodwill Room (Poziom 1, Segment A);
 - 6) Klub Rawa (Poddasze – poziom 4);
 - 7) Scale-Up (Poddasze – poziom 4);
 - 8) Patio (Dziedziniec budynku).
2. Cafe Operacyjna jest miejscem kreatywnego sieciowania oraz coworkingu.
3. Sale konferencyjne A i B służą realizacji warsztatów, szkoleń, konferencji itp. mających na celu podniesienie kompetencji, budowanie postaw przedsiębiorczych i rozwój zawodowy.
4. Goodwill Room to przestrzeń szkoleniowo-warsztatowa umożliwiająca zarówno, pracę indywidualną, jak i działania grupowe.

5. Klub Rawa (poddasze) to miejsce dedykowane prezentacji technologicznych wyników badań, promocji innowacyjnych rozwiązań i przedstawieniu ich wyników otoczeniu, to przestrzeń działań twórczych i artystycznych oraz rozwoju wewnętrznego.
6. Scale-up to przestrzeń szkoleniowo - warsztatowa umożliwiająca pracę koncepcyjną.

§ 5. Zasady rezerwacji pomieszczeń i ich wynajmu

1. spinPLACE dysponuje dwiema salami konferencyjnymi A i B (Poziom 0), Scale-up (Poziom 4 - poddasze), Cafe Operacyjną, Klubem Rawa, które wynajmowane mogą być na potrzeby organizacji wydarzeń. Istnieje możliwość połączenia obu sal konferencyjnych w jedną.
2. Rezerwacja poszczególnych sal możliwa jest jedynie wówczas, gdy Najemca lub Podmiot wewnętrzny Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach przewiduje minimum 50% obłożenie sali w stosunku do maksymalnej pojemności sal określonej na stronie internetowej spinPLACE.
3. Pomieszczenia wynajmowane są w godzinach funkcjonowania spinPLACE, przy czym wydarzenie musi zakończyć się najpóźniej na pół godziny przed zamknięciem obiektu spinPLACE tj. 19.30. Najem sal poza godzinami pracy rozpatrywany jest każdorazowo indywidualnie i podlega odrębnym ustaleniom.
4. Sale są udostępniane Podmiotom wewnętrznym Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach poprzez system rezerwacji www.srs.us.edu.pl. Kalendarz dostępności pomieszczeń zamieszczony jest na stronie internetowej spinPLACE.
5. Sale są udostępniane podmiotom zewnętrznym na podstawie otrzymanego potwierdzenia zaakceptowania rezerwacji dokonanej poprzez stosowny formularz zamieszczony w systemie www.srw.us.edu.pl opublikowany na stronie internetowej spinPLACE.
6. Sale udostępniane są nieodpłatnie Podmiotom wewnętrznym Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach.
7. Sale są udostępniane w celu organizacji pojedynczych wydarzeń oraz jednorazowych zajęć dydaktycznych.
8. Sale są udostępniane w pierwszej kolejności na wydarzenia związane z przedsiębiorczością, transferem technologii, komercjalizacją, prawem własności intelektualnej i rozwojem zawodowym oraz założeniami koncepcji projektu spinPLACE, a także na wydarzenia i inicjatywy wynikające z wniosku o dofinansowanie projektu spinPLACE: Silesia Design School, Spin Business Accelerator, Start-ups Mill, 3D Prototyping Centre, R&D Fuse, Science Cafe.
9. Sale są udostępniane Najemcom odpłatnie w celu organizacji wydarzeń na podstawie cennika przekazywanego przez Wynajmującego.
10. Po otrzymaniu informacji o akceptacji rezerwacji Najemca powinien przesłać podpisany formularz zamówienia usługi oraz podpisane oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji Regulaminu spinPLACE – Centrum kreatywności i coworkingu. Wzory dokumentów zostaną przekazane Najemcy drogą mailową oraz będą dostępne na stronie internetowej spinPLACE. Rozliczenie nastąpi na podstawie umowy oraz faktury VAT.
11. Godziny udostępniania wynajmowanych pomieszczeń powinny być każdorazowo ustalane z Wynajmującym.

12. Najemca lub Podmiot wewnętrzny Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach zobowiązany jest na bieżąco informować Wynajmującego o wszelkich zmianach w zakresie organizacji wydarzenia (odwołanie rezerwacji, zmiana godzin, etc.).
13. Najemca lub Podmiot wewnętrzny Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach ma obowiązek dopilnowania, by uczestnicy wydarzenia zachowywali się w trakcie jego trwania w sposób powszechnie przyjęty i zgodny z normami, obyczajami oraz zasadami kultury i poszanowania innych osób.
14. Sale spinPLACE wynajmowane są wraz z ich stałym wyposażeniem.
15. Wynajmowane pomieszczenia wraz z wyposażeniem przekazywane są protokolarnie. Od momentu przekazania pomieszczeń wraz z wyposażeniem wskazanym w protokole Najemca jest odpowiedzialny za powierzone mu mienie.
16. Zabronione jest używanie infrastruktury i wyposażenia znajdującego się na terenie spinPLACE w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem.
17. W przypadku gdy Najemca rażąco narusza postanowienia Regulaminu i/lub zawartej umowy, w szczególności wykorzystuje wynajmowane pomieszczenia niezgodnie z celem określonym w umowie, podnajmuje wynajmowane pomieszczenia bez zgody Wynajmującego, naraża wynajmowane pomieszczenia i/lub ich wyposażenie na utratę lub uszkodzenie, Wynajmujący może wypowiedzieć umowę najmu w trybie natychmiastowym.
18. Najemca lub Podmiot wewnętrzny Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach, opuszczając pomieszczenia po zakończeniu wydarzenia, zobowiązany jest przekazać je wraz z wyposażeniem osobie wyznaczonej ze strony Wynajmującego.
19. Sprawdzenie stanu technicznego wynajmowanych pomieszczeń oraz wyposażenia może nie nastąpić w dniu zakończenia wydarzenia, a w najbliższych możliwych godzinach pracy Administratora obiektu. Każda szkoda zostanie odnotowana w Protokole stwierdzenia szkody.
20. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia wynajmowanych pomieszczeń i/lub wyposażenia Najemca lub Podmiot wewnętrzny Uniwersytetu Śląskiego w Katowicach zostanie obciążony kosztami usunięcia szkód i usterek.
21. Dopuszcza się możliwość odstąpienia Wynajmującego od umowy najmu w szczególnie uzasadnionych przypadkach, do których należy konieczność przeprowadzenia w tym samym czasie imprezy organizowanej przez Uniwersytet Śląski w Katowicach lub imprezy spełniającej cele projektu spinPLACE. W przypadku zaistnienia takiej okoliczności Wynajmujący złoży Najemcy oświadczenie o odstąpieniu od umowy w formie pisemnej w terminie określonym w umowie.
22. Harmonogram dostępności przestrzeni/rezerwacji wynajmu (kalendarz) dostępny jest na stronie internetowej spinPLACE.
23. W przypadku, gdy organizowane wydarzenie jest imprezą masową, Najemca zobowiązany jest do spełnienia wszystkich obowiązków ciążących na organizatorze imprezy masowej wynikających z ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych.



§ 6. Postanowienia końcowe

1. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej spinPLACE oraz w budynku spinPLACE.
2. Wszystkie osoby korzystające ze spinPLACE są zobowiązane do zapoznania się z Regulaminem oraz do przestrzegania jego postanowień.
3. Przebywanie na terenie spinPLACE oraz uczestniczenie w wydarzeniach organizowanych na jego terenie jest jednoznaczne z akceptacją postanowień Regulaminu.
4. Nieprzestrzeganie postanowień Regulaminu stanowi podstawę do usunięcia osoby korzystającej z przestrzeni spinPLACE.